


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY


Nazwa przedmiotu			Kod ECTS
Prawo z elementami ochrony własności intelektualnej			10.0.8565
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Katedra Strategicznego Rozwoju			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Zarządzania	Finanse i rachunkowość	forma	stacjonarne
		moduł	Podstawowa
		specjalnościowy	wszystkie
specjalizacja			
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr Paulina Nogal; mgr Piotr Zieliński; dr Beata Zackiewicz-Brunke			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin			Liczba punktów ECTS
Formy zajęć			3
Wykład			1 ECTS - 30 godz. udział w wykładach
Sposób realizacji zajęć			0,5 ECTS - 15 godz. udział w konsultacjach
zajęcia w sali dydaktycznej			1,5 ECTS - 40 godz. przygotowanie do zajęć,
Liczba godzin			studiowanie literatury, przygotowanie do zaliczenia
Wykład: 30 godz.			
Termin realizacji przedmiotu			
2023/2024 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
Wykład z prezentacją multimedialną		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie na ocenę	
		Formy zaliczenia	
		- Kolokwium pisemne: z zadaniami problemowymi i pytaniami testowymi lub z zadaniami problemowymi	
		- kolokwium	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Kryterium merytoryczne: zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zakładanych przez prowadzącego dany przedmiot.	
		Kryteria formalne: zdanie końcowego kolokwium.	
		Szczegółowe warunki ustala prowadzący na początku semestru.	
Sposób weryfikacji założonych efektów uczenia się			

zakładany efekt kształcenia	Wykład z prezentacją multimedialną/Kolokwium
	Wiedza
FIR1_W02	x
FIR1_W03	x
FIR1_W04	x
	Umiejętności
FIR1_U01	x
FIR1_U02	x
	Kompetencje
FIR1_K01	x
FIR1_K02	x

Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi

A. Wymagania formalne

Brak

B. Wymagania wstępne

Brak

Cele kształcenia

Cele kształcenia

Przekazanie studentom wybranych informacji z zakresu prawa cywilnego, gospodarczego oraz prawa własności intelektualnej.

A. Znajomość źródeł prawa. Zrozumienie znaczenia hierarchii i zasad obowiązywania przepisów prawa. Znajomość zasad stosowania pierwotnego i wtórnego prawa wspólnotowego. B. Rozumienie podstawowych zasad prawa cywilnego. Umiejętność wskazywania właściwych do zastosowania przepisów Kodeksu cywilnego. C. Stosowanie zasad wykonywania zobowiązań. D. Określanie obowiązków i uprawnień stron umów cywilnoprawnych, a przede wszystkim umowy sprzedaży, dostawy, o roboty budowlane, komisu, przewozu, spedycji, składu, o dzieło, zlecenia, agencyjnej, najmu, dzierżawy i innych podobnych (leasingu), rachunku bankowego, pożyczki, poręczenia, przekazu, darowizny i ubezpieczenia. E. Umiejętność interpretacji przepisów Kodeksu cywilnego. F. Wskazanie skutków naruszeń prawa.)

Treści programowe

1. Podstawy prawa gospodarczego i cywilnego, w tym kluczowe terminy (m. in. przedsiębiorca, przedsiębiorstwo, firma).
2. Zasady podejmowania i wykonywania działalności gospodarczej – działalność wolna, koncesjonowana i regulowana.
3. Formy prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Prawa konsumenta.
5. Konstrukcja umowy w obrocie gospodarczym - elementy, strony, wybrane klauzule umowne.
6. Postępowanie odwoławcze w sprawach cywilnych, administracyjnych i karnych.
7. Przesłanki przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym.
8. Zabezpieczenia i egzekucja w obrocie gospodarczym.
9. Prawo własności przemysłowej.
10. Prawo własności intelektualnej, w tym prawo nowych technologii.
11. Prawo konkurencji.
12. Prawne aspekty e-marketingu i reklamy.
13. Podstawy prawa (Źródła prawa; systematyka prawa; wykładnia prawa; obowiązywanie prawa - promulgacja, wejście w życie, stosowanie, reguły kolizyjne; norma prawna a przepis prawa; pierwotne i wtórne prawo wspólnotowe)
14. Prawo cywilne (Podmioty prawa cywilnego, przedstawicielstwo, mienie, czynności prawne, terminy, przedawnienie roszczeń. Własność i inne prawa rzeczowe (własność, użytkowanie wieczyste, prawa rzeczowe ograniczone, posiadanie). Zobowiązania:
 - a) zagadnienia ogólne powstawania i wykonywania zobowiązań,
 - b) wielość dłużników i wielość wierzycieli,
 - c) ogólne przepisy o zobowiązaniach umownych, treść i forma umów,
 - d) bezpodstawne wzbogacenie,
 - e) czyny niedozwolone,
 - f) wykonanie zobowiązań i skutki ich niewykonania, potrącenie, odnowienie, zwolnienie z długu, zmiana wierzyciela lub dłużnika,
 - g) ochrona wierzyciela w razie niewypłacalności dłużnika,
 - h) umowy: sprzedaży, zamiany, dostawy, kontraktacji, o dzieło, o roboty budowlane, najmu i dzierżawy, leasingu, użyczenia, pożyczki, rachunku bankowego, zlecenia, agencyjna, komisu, przewozu, spedycji, ubezpieczenia, przechowania, składu, spółki, poręczenia, darowizny, przekazu. 2.4 Naruszenia prawa.

Wykaz literatury

Literatura wymagana do ostatecznego zaliczenia zajęć (zdania egzaminu):

1. Muras Z., Podstawy prawa, C.H. Beck, wyd. 5, Warszawa 2019.
2. Katner W., Prawo cywilne i handlowe w zarysie, wyd. 8, Warszawa 2021.
3. Gronkiewicz-Waltz H., Wierzbowski M. (red.), Prawo gospodarcze. Aspekty publicznoprawne, wyd. 1, Warszawa 2020.
4. Sierńczyło-Chlabicz J., (red.), Prawo własności intelektualnej. Teoria i praktyka. Wolters Kluwer, wyd. 1, Warszawa 2021.

Literatura uzupełniająca:

Akty prawne:

1. ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018 poz. 646 ze zm.);
2. ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014 poz. 827 ze zm.);
3. ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 ze zm.);
4. ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zm.);
5. ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. 1964 nr 43 poz. 296);
6. ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - kodeks postępowania karnego (Dz.U. 1997 nr 89 poz. 555);
7. Traktat Światowej Organizacji Własności Intelektualnej o Prawie Autorskim, sporządzony w Genewie dnia 20 grudnia 1996 r. (Dz.U. 2005 nr 3 poz. 12); ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 1994 nr 24 poz. 83).

Kierunkowe efekty uczenia się	Wiedza
<p>Wiedza: FiR1_W02, FiR1_W03, FiR1_W04</p> <p>Umiejętności: FiR_U01, FiR_U02</p> <p>Kompetencje społeczne: FiR_K01, FiR_K02</p>	<p>FiR1_W02 - Ma zaawansowaną wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji ekonomicznych oraz zmianach w nich zachodzących, w szczególności o: systemie bankowym, ubezpieczeniowym, podatkowym, rynkach finansowych, organizacji systemu finansów publicznych oraz sektora prywatnego. Zna wzajemne relacje pomiędzy tymi strukturami i instytucjami społecznymi w skali krajowej i międzynarodowej.</p> <p>FiR1_W03 - Zna systemy zarządzania organizacjami, ich obszary funkcjonalne oraz główne typy struktur organizacyjnych.</p> <p>FiR1_W04 - Ma zaawansowaną wiedzę o człowieku, jako podmiocie tworzącym struktury ekonomiczne oraz o motywach jego działania.</p>
	<p>Umiejętności</p> <p>FiR1_U01 – Rozumie i potrafi prawidłowo interpretować złożone zjawiska ekonomiczne w zakresie nauki o zarządzaniu i jakości. Rozumie i umie wyjaśnić treść komunikatów instytucji gospodarczych, artykułów zamieszczanych w prasie codziennej i czasopismach z zakresu finansów (z wyłączeniem czasopism naukowych). Prawidłowo stosuje pojęcia z zakresu nauk społecznych.</p> <p>FiR1_U02 - Potrafi pozyskiwać z różnych źródeł dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk ekonomicznych dotyczących finansów. Potrafi korzystać z technologii informacyjnych.</p>
	<p>Kompetencje społeczne (postawy)</p> <p>FiR1_K01 – Samodoskonalenie: rozumie potrzebę rozwoju i uczenia się przez całe życie, potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności, zna swoje silne i słabe strony, stawia sobie ambitne cele na miarę swoich możliwości, umie przyjąć porażkę, przyznać się do błędu.</p> <p>FiR1_K02 – Współpraca: potrafi harmonijnie współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi uzgodnić z grupą cele i podział zadań, jest otwarty, szanuje odmienność innych członków zespołu.</p>
<p>Kontakt</p> <p>paulina.nogal@ug.edu.pl</p>	